



INFORMACJA O ZASADACH NABYWANIA I KORZYSTANIA

Z OBNIŻENIA WPLĄT NA PFRON

Informujemy, iż zgodnie ze znowelizowanym art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018r. poz. 511 ze zm.) **Zakład Aktywności Zawodowej w Białych Błotach** po dniu 1 października 2018r. pozostaje nadal pracodawcą uprawnionym do wystawienia informacji o obniżeniu wpłat na PFRON.

W związku ze zmianami zapisów art. 22 ustawy obowiązującymi od 1 października 2018 r., poniżej przedstawiamy informację o zasadach nabywania ulg we wpłacie na PFRON i zasadach korzystania z obniżenia wpłat na PFRON.

Zgodnie z zapisami ustawy, z ulg we wpłatach na PFRON może skorzystać tylko pracodawca zatrudniający co najmniej 25 pracowników w przeliczeniu na pełne etaty i nieosiągający tzn. niezatrudniający 6% wskaźnika osób niepełnosprawnych lub 2% wskaźnika w określonych przypadkach.

UWAGA! Pracodawca, który zatrudnia poniżej 25 osób w pełnym wymiarze czasu pracy, nie jest zobowiązany do wpłat na PFRON oraz nie korzysta z informacji INF-U o ich obniżeniu.

WARUNKIEM OBNIŻENIA WPLĄTY JEST:

- udokumentowanie zakupu fakturą;
- uregulowanie należności za zakup produkcji lub usługi w terminie określonym na fakturze, z tym, że w przypadku płatności dokonywanych za pośrednictwem banku za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego nabywcy na podstawie polecenia przelewu;
- udokumentowanie przez nabywcę kwoty obniżenia informacją INF-U wystawioną przez sprzedającego w terminie, o którym mowa w §22 ust.10 pkt. 1 ustawy

Zakład dofinansowany przez Samorząd Województwa ze środków PFRON

Obniżenie wpłaty przysługuje do wysokości 50% wpłaty na Fundusz, do której obowiązany jest nabywca w danym miesiącu. Przysługująca, a niewykorzystana kwota obniżenia może być uwzględniana we wpłatach na Fundusz przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, licząc od dnia uzyskania informacji.

Zakład Aktywności Zawodowej w Białych Błotach wystawia informację o kwocie obniżenia (INF-U) nie później niż do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przypadał termin płatności za zakup, pod warunkiem otrzymania podpisanego oświadczenia potwierdzającego zamiar korzystania z prawa do obniżenia wpłat na PFRON, nie później niż do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przypadał termin płatności za zakup, oraz terminowym uregulowaniu należności. Zakład prowadzi szczegółową ewidencję wystawionych informacji o kwotach obniżenia. Ponadto, w terminie do 20. dnia miesiąca następnego po miesiącu, w którym wystawia INF-U, ma obowiązek przekazać do PFRON informację miesięczną o wystawionych formularzach INF-U (INF-1-u) wraz z załącznikami stanowiącymi kopie wszystkich INF-U wystawionych w danym miesiącu.

Informacje o ulgach wykazują Państwo w deklaracji DEK-1-u, gdzie podaje się datę uzyskania informacji o kwocie obniżenia, dane sprzedającego, znak informacji, zasady nabycia obniżenia oraz kwoty obniżenia. Jedną informację o kwocie obniżenia można wykazać w DEK-1-u jeden raz w danym miesiącu. Jeżeli cała kwota obniżenia została wykorzystana w tym miesiącu, nie można korzystać z tej informacji w miesiącu następnym. Gdy kwota obniżenia przekracza 50% wpłaty na Fundusz, informację taką można wykazać w DEK-1-u w miesiącu następnym - do wyczerpania kwoty, bądź do przedawnienia prawa do jej wykorzystania. W DEK-1-u:

- w pozycji 24 (33, 42, 51 i 60) wskazuje się kwotę nabytego obniżenia - czyli kwotę z pozycji 37 INF-U,
- w pozycji 25 (34, 43, 52 i 61) należy wskazać kwotę przysługującego obniżenia - czyli wartość z pozycji 37 INF-U pomniejszoną o kwoty wykorzystane do obniżenia wpłaty w miesiącach wcześniejszych,
- jeśli dana kwota jest wykorzystywana po raz pierwszy, to pozycja 24 = pozycji 25,
- w pozycji 26 wskazuje się kwotę, która zostanie wykorzystana do obniżenia wpłaty w miesiącu bieżącym.

Zakład dofinansowany przez Samorząd Województwa ze środków PFRON